

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.02.2023

№ 83-293-01-01

**Об утверждении Кодекса этики и
служебного поведения руководителей
муниципальных учреждений
Кочевского муниципального округа
Пермского края**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Кочевского муниципального округа Пермского края

администрация Кочевского муниципального округа Пермского края
ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения руководителей муниципальных учреждений Кочевского муниципального округа Пермского края (далее – Кодекс).

2. Управляющему делами администрации муниципального округа:

2.1. ознакомить с настоящим постановлением под подпись руководителей муниципальных учреждений Кочевского муниципального округа Пермского края, в отношении которых администрация Кочевского муниципального округа Пермского края осуществляет функции и полномочия учредителя.

2.2. внести изменения в трудовые договоры с руководителями муниципальных учреждений, в отношении которых администрация Кочевского муниципального округа Пермского края осуществляет функции и полномочия учредителя, в части дополнения обязанности соблюдения Кодекса.

3. Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации Кочевского муниципального округа Пермского края:

3.1. ознакомить с настоящим постановлением под подпись руководителей муниципальных учреждений Кочевского муниципального округа Пермского края, в отношении которых отраслевые (функциональные) органы администрации Кочевского муниципального округа Пермского края осуществляют функции и полномочия учредителя;

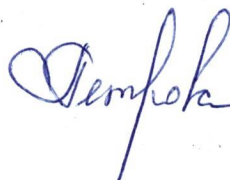
3.2. внести изменения в трудовые договоры с руководителями муниципальных учреждений Кочевского муниципального округа Пермского края, в отношении которых отраслевые (функциональные) органы администрации

Кочевского муниципального округа Пермского края осуществляют функции и полномочия учредителя, в части дополнения обязанности соблюдения Кодекса.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в муниципальной газете «Кочевская жизнь», подлежит размещению в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Кочевского муниципального округа, в том числе в разделе «Противодействие коррупции».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
главы администрации Кочевского
муниципального округа Пермского края



С.А. Петрова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Кочевского муниципального
округа Пермского края
от 13.02.2023 № 83-293-01-01

КОДЕКС

**этики и служебного поведения руководителей муниципальных
учреждений Кочевского муниципального округа Пермского края**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения руководителей муниципальных учреждений Кочевского муниципального округа Пермского края (далее – Кодекс), представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться руководители муниципальных учреждений Кочевского муниципального округа Пермского края (далее – Руководитель).

1.2. Руководитель обязан ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

1.3. Каждый Руководитель должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а физические и юридические лица вправе ожидать от Руководителя поведения во взаимоотношениях с ними в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

1.4. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения Руководителя для добросовестного выполнения им своей профессиональной деятельности, обеспечение единых норм поведения, содействие укреплению авторитета Руководителя, повышение доверия граждан к деятельности муниципальных учреждений Кочевского муниципального округа Пермского края.

1.5. Настоящий Кодекс призван повысить эффективность выполнения Руководителем своих должностных обязанностей.

1.6. Знание и соблюдение Руководителем положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ

2.1. Руководитель обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Пермского края, муниципальные нормативные правовые акты Кочевского муниципального округа Пермского края (далее – законы и иные нормативные правовые акты).

2.2. Руководитель, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призван:

2.2.1. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

2.2.2. исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности учреждения;

2.2.3. осуществлять свою деятельность в пределах предоставленных полномочий;

2.2.4. не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

2.2.5. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

2.2.6. соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на трудовую деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

2.2.7. соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

2.2.8. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами, должностными лицами, своими работниками;

2.2.9. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

2.2.10. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету учреждения;

2.2.11. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;

2.2.12. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления Кочевского муниципального округа Пермского края, муниципальных учреждений Кочевского муниципального округа Пермского края, их руководителей, если это не входит в должностные обязанности;

2.2.13. соблюдать установленные в учреждении правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

2.2.14. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе муниципального учреждения Кочевского муниципального округа Пермского края, а также оказывать им содействие в получении достоверной информации о деятельности возглавляемой организации в установленном порядке;

2.2.15. постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

2.2.16. принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, которая стала известна им в связи с исполнением должностных обязанностей, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность;

2.2.17. противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по её профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;

2.2.18. постоянно совершенствовать свои профессиональные знания и навыки.

2.3. Руководитель по отношению к своим работникам должен:

2.3.1. быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

2.3.2. своим личным поведением, подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3. СТАНДАРТ АНТИКОРРУПЦИОННОГО ПОВЕДЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ

3.1. Руководитель обязан:

3.1.1. противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по её профилактике в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, Кочевского муниципального округа Пермского края;

3.1.2. уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, а также принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

3.1.3. уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

3.1.4. представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.5. использовать средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое имущество только в связи с исполнением должностных обязанностей.

3.2. Руководителю в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

3.3. Руководитель призван:

3.3.1. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов своих подчиненных;

3.3.2. принимать меры по предупреждению коррупции среди своих подчиненных;

3.3.3. не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных и религиозных объединений.

4. ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1. В служебном поведении Руководителю необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2. В служебном поведении Руководитель воздерживается от:

4.2.1. любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

4.2.2. грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

4.2.3. угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

4.2.4. курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

4.3. Руководитель призван способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества с работниками.

Руководитель должен быть вежливым, доброжелательным, корректным, внимательным и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

4.4. Внешний вид Руководителя при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ НАСТОЯЩЕГО КОДЕКСА

5.1. Нарушение Руководителем положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений настоящего Кодекса влечет применение к Руководителю мер юридической ответственности.

5.2. Соблюдение Руководителем положений настоящего Кодекса учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при решении вопросов поощрения или наложении дисциплинарных взысканий, в том числе за коррупционные правонарушения.